

REGULAMIN ZESPOŁU WCZESNEGO WSPOMAGANIA ROZWOJU DZIECI W ZESPOLE SZKÓŁ SPECJALNYCH W ŚWIEBODZICACH

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Poniższy Regulamin określa organizację Zespołu Wczesnego Wspomagania Rozwoju Dzieci przy Zespole Szkół Specjalnych w Świebodzicach.
2. Ilekroć w Regulaminie jest używane określenie Zespół należy przez to rozumieć Zespół Wczesnego Wspomagania Rozwoju Dzieci przy Zespole Szkół Specjalnych w Świebodzicach, którzy tworzą: psycholog, pedagog, logopedzi oraz inni specjaliści – w zależności od potrzeb dziecka i jego rodziny.

§ 2

1. Zespół Wczesnego Wspomagania Rozwoju Dzieci jest jednostką organizacyjną przy Zespole Szkół Specjalnych w Świebodzicach, powołany przez Dyrektora Zespołu Szkół Specjalnych w Świebodzicach w dniu 01.09.2025 r. do zadań z zakresu wczesnej interwencji i wspomagania rozwoju dziecka.

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe (Dz. U. z dnia 11 stycznia 2017 r., poz. 59,949,2203);
 - Rozporządzenie MEN z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz. U. z 2017 r., poz. 1575);
 - Rozporządzenie MEN z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie organizowania wczesnego wspomagania rozwoju dziecka (Dz. U. z dnia 30 sierpnia 2017 r., poz. 1635);
 - Rozporządzenie MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r., poz. 1646, z późn. zm.);
 - Rozporządzenia MEN z dnia 7 września 2017 r. w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych (Dz. U. z dnia 14 września 2017 r., poz. 1743);
 - Statut Zespołu Szkół Specjalnych w Świebodzicach.
2. Zespół pracuje zgodnie z arkuszem organizacyjnym placówki, tj. zajęcia odbywają się od poniedziałku do piątku, na terenie Zespołu Szkół Specjalnych w Świebodzicach, ul. Henryka Sienkiewicza 30, 58-160 Świebodzice.

Rozdział II

CELE WCZESNEGO WSPOMAGANIA ROZWOJU

§ 1

1. Celem wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka jest wspieranie jego wszechstronnego rozwoju psychofizycznego i społecznego, począwszy od momentu wykrycia jakiegokolwiek dysfunkcji, aż do momentu podjęcia przez dziecko nauki w szkole. Praca z dzieckiem i jego bliskimi skupia się na wczesnym rozpoznawaniu potrzeb, tworzeniu odpowiednich strategii wsparcia oraz wzmacnianiu zdolności dziecka do samodzielnego funkcjonowania w społeczeństwie. W rezultacie, wczesne wspomaganie rozwoju ma na celu jak najlepsze przygotowanie dziecka do przyszłego uczestnictwa w edukacji oraz w życiu społecznym.

Rozdział III

WYMAGANIA PODMIOTU REALIZUJĄCEGO ZAJĘCIA

§ 1

1. Szkoła może prowadzić wczesne wspomaganie rozwoju dziecka w uzgodnieniu z organem prowadzącym, gdy:
 - dziecko posiada opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno- pedagogiczną;
 - ma możliwość realizacji zaleceń zawartych w opinii;
 - zatrudnia kadrę z odpowiednimi kwalifikacjami;
 - posiada odpowiednie środki dydaktyczne, sprzęt specjalistyczny oraz pomieszczenia przystosowane do zajęć indywidualnych, dostosowane do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych dziecka.

§ 2

ZADANIA DYREKTORA PLACÓWKI

1. Dyrektor powołuje zespół wczesnego wspomaganie rozwoju.
2. Ustala miesięczny wymiar godzin zajęć w ramach wczesnego wspomaganie rozwoju, po konsultacji ze specjalistami i na podstawie zaleceń zawartych w opinii.
3. Ustala miejsce prowadzenia zajęć w ramach wczesnego wspomaganie.
4. Koordynuje pracę zespołu lub upoważnia do tego innego nauczyciela.
5. Odpowiada za prawidłowy przebieg i dokumentowanie działań prowadzonych w ramach wczesnego wspomaganie rozwoju, w tym spotkań zespołu.

§ 3

STRUKTURA ORGANIZACYJNA ZESPOŁU

1. Członków Zespołu powołuje Dyrektor Zespołu Szkół Specjalnych w Świebodzicach.
2. W skład kadry Zespołu wchodzi osoby posiadające przygotowanie do pracy z dziećmi o zaburzonem rozwoju:

- pedagodzy posiadający kwalifikacje odpowiednie do rodzaju niepełnosprawności dziecka,
- psycholog,
- logopedzi - kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela logopedy,
- terapeuci SI,
- inni specjaliści w zależności od potrzeb dziecka i jego rodzin np. rehabilitant.

Rozdział IV

ZADANIA CZŁONKÓW ZESPOŁU WCZESNEGO WSPOMAGANIA ROZWOJU DZIECKA

§ 1

1. Określenie kierunków i harmonogramu działań z dzieckiem oraz jego rodziną, które będą miały na celu rozwijanie aktywności dziecka, wspieranie jego uczestnictwa w życiu społecznym oraz eliminowanie barier i ograniczeń utrudniających jego prawidłowe funkcjonowanie.
2. Nawiązanie współpracy z przedszkolem (do którego dziecko uczęszcza) oraz podmiotem leczniczym i ośrodkiem pomocy w celu pozyskania wsparcia medyczno-rehabilitacyjnego, a także porad i konsultacji.
3. Opracowanie i realizowanie Indywidualnego Programu Wczesnego Wspomagania
4. Wspieranie rodziny dziecka objętego programem wczesnego wspomagania rozwoju.
5. Ocenianie postępów oraz trudności w funkcjonowaniu dzieci, w tym identyfikowanie, eliminowanie barier i ograniczeń w środowisku utrudniających jego aktywność i uczestnictwo w życiu społecznym.
6. Analizowanie skuteczności pomocy udzielanej dziecku i jego rodzinie, wprowadzanie zmian w programie, stosownie do potrzeb dziecka i jego rodziny oraz planowanie dalszych działań w zakresie wczesnego wspomagania.
7. Zespół współpracuje z rodziną dziecka w szczególności przez:
 - udzielanie pomocy w zakresie kształtowania postaw i zachowań pożądaných w kontakcie z dzieckiem, rozpoznawanie zachowań dziecka i utrwalanie właściwych reakcji na te zachowania,
 - udzielanie instruktażu i porad oraz prowadzenie konsultacji w zakresie pracy z dzieckiem,
 - udzielanie informacji na temat instytucji, procedur i sposobów uzyskiwania pomocy w przystosowaniu warunków domowych do potrzeb dziecka oraz pozyskiwania odpowiednich środków dydaktycznych i niezbędnego sprzętu.
8. Dokładne dokumentowanie, rejestrowanie wszystkich działań realizowanych w ramach wczesnego wspomagania rozwoju.
9. Organizowanie cyklicznych spotkań zespołu, które poświęcone będą omówieniu problemów dziecka i jego rodziny, ewaluacji programu, a także ustalenia dalszego przebiegu zajęć specjalistycznych dla dziecka.

OBOWIĄZKI CZŁONKÓW ZESPOŁU WCZESNEGO WSPOMAGANIA

§ 2

1. Członkowie zespołu mają obowiązek:

- przestrzegać zasad etyki zawodowej i współżycia społecznego, szanować prawa oraz godność dziecka i jego rodziny,
- uczestniczyć w opracowaniu i realizacji indywidualnego programu wczesnego wspomagania rozwoju dziecka,
- przeprowadzać analizę efektów podjętych działań oraz ustalać wskazówki do dalszej pracy z dzieckiem,
- konsultować z Zespołem zmiany w indywidualnym programie wczesnego wspomagania rozwoju, jeśli zaistnieje taka potrzeba,
- współpracować z rodzicami/prawnymi opiekunami oraz przekazywać rodzicom/opiekunom prawnym wskazówki do pracy z dzieckiem w domu,
- każdorazowo uczestniczyć w posiedzeniach Zespołu.

DOKUMENTOWANIE DZIAŁAŃ ZESPOŁU WCZESNEGO WSPOMAGANIA ROZWOJU DZIECKA

§ 3

1. Zespół gromadzi dokumentację dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, zawierającą:

- wniosek rodziców/prawnych opiekunów,
- oświadczenie rodziców potwierdzające, że dziecko nie jest objęte wczesnym wspomaganiem rozwoju w innej placówce,
- opinię poradni psychologiczno - pedagogicznej o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju,
- decyzję Dyrektora Zespołu o objęciu dziecka wczesnym wspomaganiem rozwoju,
- inna dokumentacja np. zaświadczenia innych specjalistów dziecka dostarczona przez rodzica, bądź uzyskana w toku współpracy z innymi podmiotami uczestniczącymi w życiu dziecka,
- indywidualny program realizowany w ramach wczesnego wspomagania, w tym arkusz obserwacji dziecka oraz bieżące dokumentowanie przebiegu procesu terapii, w tym dziennik pracy.

Rozdział V

PROCEDURA OBJĘCIA DZIECI WCZESNYM WSPOMAGANIEM ROZWOJU DZIECKA

§ 1

1. Uczestnikami zajęć prowadzonych przez Zespół są dzieci od chwili wykrycia u nich niepełnosprawności do czasu podjęcia nauki w szkole, posiadające opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka.
2. Zasady objęcia dziecka wczesnym wspomaganiem rozwoju:
 - wniosek o przyjęcie dziecka wraz z właściwą opinią poradni psychologiczno-pedagogicznej rodzice/prawni opiekunowie dziecka składają u Dyrektora Zespołu,
 - oświadczenie rodziców potwierdzające, że dziecko nie jest objęte wczesnym wspomaganiem rozwoju w innej placówce,

- rodzice/prawni opiekunowie dziecka są zobowiązani do dołączenia stosownych zaświadczeń i opinii lekarza, innych specjalistów na prośbę Zespołu,
 - podstawowa rekrutacja dzieci do Wczesnego Wspomagania Rozwoju Dziecka odbywa się dwa razy w roku, tj. od 02 – do 27 czerwca 2025 oraz od 15 - 31 sierpnia 2025,
 - w trakcie roku szkolnego dzieci mogą być przyjmowane decyzją Dyrektora po zasięgnięciu opinii członków Zespołu ds. Wczesnego Wspomagania Rozwoju Dzieci,
 - pierwszeństwo w przyjęciu na zajęcia wczesnego wspomagania mają dzieci:
 - a. z terenu powiatu świdnickiego,
 - b. nie objęte opieką terapeutyczną w innych ośrodkach.
3. Zajęcia organizowane są w wymiarze od 4 do 8 godzin w miesiącu, w zależności od możliwości psychofizycznych i potrzeb dziecka.
 4. W przypadkach uzasadnionych potrzebami dziecka i jego rodziny, za zgodą organu prowadzącego, miesięczny wymiar godzin zajęć w ramach wczesnego wspomagania może być wyższy niż określony w punkcie 3.
 5. Zajęcia w ramach wczesnego wspomagania prowadzone są indywidualnie z dzieckiem i jego rodziną (prawnymi opiekunami) albo mogą być prowadzone w grupie, z udziałem rodzin dzieci lub innych dzieci o podobnych potrzebach edukacyjnych objętych wczesnym wspomaganiem. Liczba dzieci w grupie nie może przekraczać 3.
 6. Zajęcia trwają 1 godzinę (60 minut), przy czym czas ten jest przeznaczony na zajęcia indywidualne z dzieckiem, udzielanie porad, instruktaży dla rodziców, w zależności od bieżących potrzeb oraz możliwości psychofizycznych dziecka.
 7. Zajęcia prowadzone są zgodnie z indywidualnym programem, który w trakcie realizacji może być modyfikowany i zmieniany.
 8. Zajęcia odbywają się zgodnie z harmonogramem zajęć ustalonym przez Dyrektora po zasięgnięciu opinii Zespołu i rodziców/prawnych opiekunów.
 9. Miejsce prowadzenia zajęć w ramach wczesnego wspomagania to Zespół Szkół Specjalnych w Świebodzicach.
 10. W szczególnych i uzasadnionych przypadkach zajęcia mogą być organizowane w domu na wniosek rodzica i po pozytywnym rozpatrzeniu przez zespół wczesnego wspomagania rozwoju.
 11. Rodzice/prawni opiekunowie są zobowiązani powiadomić Zespół o nieobecności dziecka na zajęciach i podać przyczynę nieobecności, a także czas jej trwania. Powiadomienie może być telefoniczne lub pisemne.
 12. Osoba prowadząca terapię jest zobowiązana do powiadomienia rodziców/prawnych opiekunów o odwołaniu zajęć lub zmianie terminu przeprowadzenia zajęć.
 13. Zajęcia, które nie odbyły się z powodu nieobecności dziecka nie będą przeprowadzane w innym terminie.
 14. W ramach realizacji indywidualnego programu wczesnego wspomagania rozwoju prowadzone są:
 - terapia pedagogiczna,
 - zajęcia z oligofrenopedagogiem,
 - terapia psychologiczna,
 - terapia logopedyczna,
 - inne zajęcia w zależności od potrzeb dziecka i jego rodziny.
 15. Dziecko zostaje skreślone z listy uczestników wczesnego wspomagania rozwoju:
 - na podstawie pisemnej rezygnacji złożonej przez rodziców/prawnych opiekunów dziecka u Dyrektora Zespołu,
 - jeśli nagminnie opuszcza zajęcia bez usprawiedliwienia ze strony rodziców/opiekunów prawnych, a podjęte działania w celu kontaktu z rodzicami/opiekunami dziecka nie przynoszą rezultatu.

Rozdział VI

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§1

1. Wszystkie zmiany niniejszego Regulaminu muszą być dokonywane w formie pisemnej.
2. Regulamin Zespołu Wczesnego Wspomagania Rozwoju Dzieci przy Zespole Szkół Specjalnych w Świebodzicach wchodzi w życie z dniem 1 września 2025 r.